

## DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Oggetto: LL.RR. 41/ 42 2019 – Tabella C. Autorizzazioni di spesa in materia di cultura .  
Approvazione modalità gestionali e modulistica. Attribuzione dei procedimenti.

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTO l'art. 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20;

VISTA la Legge Regionale n. 41 del 30 dicembre 2019 - Disposizioni per la formazione del bilancio 2020/2022 della Regione Marche (Legge di stabilità 2020);

VISTA la Legge Regionale n. 42 del 30 dicembre 2019 - Bilancio di previsione 2020/2022;

VISTA la DGR n. 1677 del 30/12/19, D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 - art. 39 comma 10 - Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al Bilancio 2020-2022 - ripartizione delle unità di voto in categorie e macroaggregati;

VISTA la DGR n. 1678 del 30/12/19, D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 - art. 39 comma 10 - Approvazione del Bilancio finanziario gestionale del Bilancio 2020-2022 - ripartizione delle categorie e macroaggregati in capitoli.

### DECRETA

- di approvare le modalità gestionali di cui all'allegato A, che fa parte integrante e sostanziale del presente decreto, relative alle autorizzazioni di spesa in materia di beni e attività culturali di cui alla Tabella C) della legge regionale n. 41 del 30/12/2019 - Disposizioni per la formazione del bilancio 2020/2022 della Regione Marche (Legge di stabilità 2020);
- di approvare la modulistica per la presentazione della istanza di contributo e per le istanze di liquidazione, di seguito elencata:
  - o Modello di domanda di concessione del contributo (allegato B)
  - o Modello di domanda per la concessione dell'anticipo (allegato C)
  - o Modello di domanda di liquidazione del contributo (allegato D);
  - o Modello di autocertificazione (Dichiarazione sostitutiva di atto notorio) relativa al possesso dei requisiti previsti per legge (allegato E);
  - o Modello di redazione progetto ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 allegato F);
  - o Procedura per trasformare file nel formato obbligatorio PDF/A per trasmissioni via PEC di documenti digitali (allegato G);
- di approvare l'elenco di attribuzione della responsabilità dei procedimenti relativi alle singole autorizzazioni di spesa ai rispettivi funzionari ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i., di



cui all'allegato 5, che fa parte integrante e sostanziale del presente decreto (allegato H);

- di pubblicare il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Si attesta:

- che dal presente decreto non deriva un impegno di spesa a carico della Regione;
- l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente  
(*Simona Teoldi*)

Documento informatico firmato digitalmente



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa di riferimento

- Legge 07 agosto 1990, n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Legge Regionale 3 aprile 2009, n. 11 - Disciplina degli interventi regionali in materia di spettacolo;
- Legge Regionale 9 febbraio 2010, n. 4 - Norme in materia di beni e attività culturali;
- Legge Regionale n. 7/09 in materia di cinema e audiovisivo;
- Legge Regionale n. 41 del 30 dicembre 2019 - Disposizioni per la formazione del bilancio 2020/2022 della Regione Marche (Legge di stabilità 2020);
- Legge Regionale n. 42 del 30 dicembre 2019 - Bilancio di previsione 2020/2022
- DGR n. 1677 del 30/12/19, D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 - art. 39 comma 10 - Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al Bilancio 2020-2022 - ripartizione delle unità di voto in categorie e macroaggregati;
- DGR n. 1678 del 30/12/19, D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 - art. 39 comma 10 - Approvazione del Bilancio finanziario gestionale del Bilancio 2020-2022 - ripartizione delle categorie e macroaggregati in capitoli.

### Motivazioni

La Legge regionale n. 41 del 30/12/2019 - Disposizioni per la formazione del bilancio 2020/2022 della Regione Marche (Legge di stabilità 2020), autorizza spese a sostegno della realizzazione di interventi indicati nella Tabella C, allegata alla legge, nei limiti degli importi ivi riportati, in materia di beni e attività culturali, ricadenti nell'ambito della Missione 05 (Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali), Programma 01 e 02.

Le rispettive deliberazioni attuative, citate in premessa e nella normativa di riferimento, allocano gli importi rispettivamente stanziati in relazione alle autorizzazioni di spesa nei capitoli afferenti alla struttura competente in materia di cultura.

Ai fini della esecuzione di tali disposizioni, è necessario definire apposite modalità tecniche di gestione che garantiscano equità e trasparenza della procedura di individuazione del destinatario del singolo sostegno e di concessione del contributo, e che rispondano ad esigenze di semplificazione e controllo per quanto attiene alla presentazione dell'istanza e trasmissione del progetto e di rendicontazione del contributo da parte del beneficiario – soggetto attuatore.

Tali modalità sono inoltre congruenti con le finalità delle leggi di settore in materia di beni e attività culturali citate nella normativa di riferimento.

E' inoltre opportuno, anche per assicurare uniformità e coerenza della attività istruttoria nonché di utilizzo dei dati ai fini di monitoraggio, approvare una apposita modulistica che



consenta di acquisire i rispettivi progetti proposti dai destinatari del sostegno così come indicati dalla suddetta legge, ed oggetto dei contributi straordinari autorizzati, semplificando ed agevolando la relativa rendicontazione, nonché l'attività istruttoria e di monitoraggio.

È infine necessario individuare i responsabili dei singoli procedimenti tra i funzionari della struttura competente.

A tal fine sono stati predisposti ed allegati quali parte integrante e sostanziale al presente decreto i seguenti documenti:

- Indicazioni tecnico gestionali (disciplinare) per l'attuazione delle autorizzazioni di spesa 2019 (allegato A);
- Modello di domanda di concessione del contributo (allegato B);
- Modello di domanda per la concessione dell'anticipo (allegato C);
- Modello di domanda di liquidazione del contributo (allegato D);
- Modello di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di atto notorio) relativa al possesso dei requisiti previsti per legge (allegato E);
- Modello di redazione progetto ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 allegato F);
- Procedura per trasformare file nel formato obbligatorio PDF/A per trasmissioni via PEC di documenti digitali (allegato G);
- Elenco di attribuzione della responsabilità dei procedimenti relativi alle singole autorizzazioni di spesa (allegato H).

La modulistica approvata con il presente decreto può essere utilizzata dalla PF Beni e Attività culturali per la gestione dei procedimenti nel corso dell'anno 2020, attuati ai sensi del Programma Operativo annuale e di Leggi di settore.

Dal presente atto non deriva un impegno di spesa a carico del bilancio regionale. Non sussistono condizioni anche potenziali di conflitto di interesse.

### **Esito dell'istruttoria e Proposta**

Considerato quanto sopra esposto, si propone l'adozione del presente decreto.

Il Responsabile del Procedimento  
(*Marta Paraventi*)

Documento informatico firmato digitalmente

### **ALLEGATI**

1. Indicazioni tecnico gestionali (disciplinare) per l'attuazione delle autorizzazioni di spesa 2019 (allegato A);
2. Modello di domanda di concessione del contributo (allegato B);
3. Modello di domanda per la concessione dell'anticipo (allegato C);
4. Modello di domanda di liquidazione del contributo (allegato D);



5. Modello di autocertificazione (Dichiarazione sostitutiva di atto notorio) relativa al possesso dei requisiti previsti per legge (allegato E);
6. Modello di redazione progetto ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 allegato F);
7. Procedura per trasformare file nel formato obbligatorio PDF/A per trasmissioni via PEC di documenti digitali (allegato G);
8. Elenco di attribuzione della responsabilità dei procedimenti relativi alle singole autorizzazioni di spesa (allegato H).

